

# KoXo Administrator : Utilisation avancée

## Objectifs

- Approfondir ses connaissances de bases de KoXo Administrator .
- Utiliser les fonctionnalités avancées .
- Résoudre des problématiques récurrentes.
- Mettre à jour ses connaissances suite aux nouvelles versions .
- Mettre en place des scénarios complexes.

## Contenu de formation

- Rappel des fonctionnalités de Windows serveur et Active Directory.
- Rappel des fonctionnalités et des outils de KoXo, solution professionnelle de gestion de comptes et stockages sur des serveurs Microsoft.
- Méthodologies de résolution de problème.
- Les fonctionnalités plus techniques adaptées à votre utilisation :
  - Script de login.
  - Adaptation de modèles de création de comptes.
  - Gestion fine des imports utilisateurs en fonction des diverses sources disponibles.
  - Gestion raisonnée des profils utilisateurs (itinérants, locaux, obligatoires).
- Entretien et réparation.
- Archivage des élèves utilisateurs quittant l'établissement.

NB :

- Cette formation n'aborde pas l'installation de KoXo ni celle des modules Windows serveur.
- Le contenu pourra être adapté par le formateur.

## Public

- **Public concerné :** Gestionnaire administratif, gestionnaire de comptes, Gestionnaire de parc informatique, Administrateur réseau et ENT, enseignant informatique/TIM.
- **Prérequis :** Utiliser les bases de KoXo administrator au quotidien ou avoir suivi la formation "KoXo administrator : Acquérir les bases" qu'Interface propose. Savoir créer une machine virtuelle installée avec KoXo sur son PC portable.
- **Conditions d'inscription :** Formulaire d'inscription à remplir et renvoyer à castigli@contact.ecoledelavie.net

Adaptations pédagogiques possibles aux situations de handicap (nous contacter avant inscription).

## Coût

- **Inter-entreprise :** 1 000 € HT / personne.
- **Intra-entreprise :** forfait entreprise 2400 € HT. Hors coûts de déplacement formateur et de location de salle.

**Modalités :** En présentiel, en Inter-entreprises ou Intra entreprises (nous consulter pour du distanciel).

**Durée :** 1 jour, soit 7 heures de formation.

**Dates :** sur demande.

**Horaires :** de 9h à 17h.

**Effectif :** En inter : entre 2 et 5 stagiaires. En intra : maximum 10 stagiaires.

### Lieu de formation :

• En inter chez Interface / Campus Georges Cottin : 17 rue du Serre Blanc 26130 SAINT-PAUL-TROIS-CHÂTEAUX.

→ accès : situé entre Montélimar et Orange, accès depuis l'autoroute A7, sortie Bollène. GPS : 44.343585, 4.766725

• En inter : selon les zones géographiques, possibilité de regrouper des stagiaires en louant une salle.

• En intra : chez l'entreprise.

### Modalités pédagogiques et d'évaluation

• **Méthodes pédagogiques :** Alternance cours théoriques et exercices pratiques, mises en situation de résolution de problèmes.

• **Ressources chez Interface :** Salle équipée d'un vidéoprojecteur, support de cours. Pas d'infrastructure virtuelle proposée.

→ Les stagiaires doivent avant et pour la formation : avoir une machine virtuelle installée avec KoXo sur leurs PC portables, apporter leurs PC portables, préparer des captures d'écran de problématiques rencontrées.

• **Modalités d'évaluation :** Evaluation du stagiaire en début, et en fin de formation

• **Formalisation à l'issue de la formation :** Attestation de formation remise au stagiaire.

**Contact :** Alice CASTIGLI - Responsable formation continue et apprentissage

castigli@contact.ecoledelavie.net  
07 48 88 58 64

### Références Formation Continue

|                                   | 2021-22 | 2020-21 | 2019  |
|-----------------------------------|---------|---------|-------|
| Satisfaction globale <sup>1</sup> | 90,6 %  | 98,3 %  | 100 % |
| Effectif formé <sup>2</sup>       | 213     | 391     | 387   |

Satisfaction globale<sup>1</sup>: selon enquêtes fin de formations courtes.  
Effectif formé<sup>2</sup>: effectif global formation continue.

**Référente Handicap :** Alice CASTIGLI  
castigli@contact.ecoledelavie.net