



<b>CAP Employé de Commerce Multi Spécialités</b>		
Codes diplôme	500 312 14	
Niveau de sortie	V	
Durée de la formation	800 heures sur 2 ans	
Organisation pédagogique	Formation par la voie de l'Apprentissage Pédagogie de l'alternance Centre/Entreprise	
Lieu de formation	 <p><b>ORSEL</b> Lycée Professionnel Privé</p>	30, rue Orsel 69600 OULLINS <a href="http://www.lporsel.fr">www.lporsel.fr</a> 04 72 66 32 80 <b>Responsable UFA : Mme Muriel DESCUBES</b>

<b>Objectifs</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Réaliser des opérations de réception et de stockage de marchandises.</li> <li>● Maintenir la tenue et la présentation marchande du linéaire ou des familles de produits dans le respect de la législation en vigueur.</li> <li>● Participer à l'accueil, à l'orientation du client et à sa fidélisation.</li> <li>● A la caisse, enregistrer les marchandises et encaisser selon le mode de paiement.</li> </ul>
<b>Conditions de réussite</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 90 % de l'examen est validé en CCF (contrôle en cours de formation) et 10 % en épreuves terminales</li> <li>● Avoir au moins 10 de moyenne générale aux épreuves d'examen</li> </ul>

<b>Conditions générales d'entrée en formation</b>	
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Niveau d'entrée : pas de niveau exigé mais une 3eme achevée conseillée ou après un diplôme de niveau 5 (CAP/BP).</li> <li>● Age : être âgé de 15 à 26 ans. Sans limite d'âge en cas de handicap reconnu</li> <li>● Etre sous statut Apprenti.e en Contrat d'Apprentissage (CDD ou CDI) ou à défaut sous statut Stagiaire de la formation professionnelle (Dispositif Tremplin vers l'apprentissage)</li> <li>● Visite médecine du travail effectuée ou convocation</li> <li>● Motivation à exercer le métier visé et pour la formation en alternance</li> </ul>
Modalités d'inscription	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dossier de candidature</li> <li>● Attestation d'engagement de l'employeur ou Cerfa FA13 Contrat d'apprentissage</li> <li>● Participation à un entretien de vérification des pré-requis (en présence d'un représentant légal pour les mineurs).</li> <li>● Participation aux ateliers de recherche d'entreprises le cas échéant</li> </ul>
Individualisation du parcours	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Positionnement : Bilan d'évaluation possible selon conditions fixées par le SAIA donnant lieu à dérogation sur la durée de la formation en fonction du parcours antérieur.</li> <li>● Convention de complément de formation dans une tierce entreprise possible</li> </ul>
Mixité public APP/FI/FC	NON
Type d'entreprises d'accueil	Hypermarchés ou supermarchés, maxi discompteurs (hard discount), Petites surfaces de proximité, Grands magasins, Magasins à succursales. ...



### Inscription de la formation dans un parcours

Passerelles vers autre(s) diplôme(s)	Passerelle hors filière, après avis du SAIA suite à demande de positionnement.
Obligation de diplôme pour exercer	NON
Suites de parcours possibles	Le titulaire de CAP « Employé de Commerce Multi Spécialités » exerce ses activités dans des entreprises du commerce de détail quelle que soit leur taille : . Mention complémentaire, . Bac professionnel commerce, . Bac professionnel vente.
Débouchés professionnels	Le titulaire de CAP « Employé de Commerce Multi Spécialités » exerce ses activités dans des entreprises du commerce de détail, quelle que soit leur taille, en tant que : Employé de grande surface, Employé de libre-service, Employé de rayon, Gondolier caissier, Employé de libre-service caissier...

### Contenus de formation

### Evaluation

	Disciplines du référentiel du diplôme ou du titre / modules d'enseignement (ECTS) (*)	Répartition prévue en nombre d'heures		Epreuve en CCF ou en ponctuel
		1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>ème</sup> année ou Formation en un an	
Enseignements généraux ou théoriques ou transversaux à toutes les disciplines	Anglais	25	25	Ponctuel
	Lettres-Histoire	90	90	CCF
	Mathématiques	64	64	CCF
	Sciences	34	34	CCF
	E.P.S.	30	30	CCF
	<b>Sous total</b>	<b>243</b>	<b>243</b>	
Enseignements professionnels ou spécifiques	Economie-Droit	50	50	CCF
	Prévention Santé Environnement	18	18	CCF
	SST	0	14	CCF
	Réceptionner et tenir les réserves	25	25	CCF
	Maintenir l'état marchand du rayon	25	25	CCF
	Maintenir l'état marchand du rayon	25	25	CCF
	Tenir le poste « caisse »	25	25	CCF
<b>Sous total</b>	<b>168</b>	<b>182</b>		
<b>Total annuel</b>	<b>411</b>	<b>425</b>		

### Moyens techniques et humains

Equipements et matériels	Le lycée Orsel offre deux salles de cours dédiées à l'apprentissage équipées en matériel pédagogique (ordinateurs, vidéoprojecteur, tableau blanc interactif...). De plus, une salle de vente, plusieurs salles informatiques, un CDI... sont à disposition.
Equipe administrative et pédagogique	Une équipe de 9 formateurs, dont certains issus du monde de l'entreprise et un responsable de l'unité de formation chargé de la coordination pédagogique, l'organisation et les liens avec l'entreprise.



### Références

Taux de réussite des 3 dernières années	<b>2017</b> %	<b>2016</b> 100 %	<b>2015</b> 86 %
Insertion professionnelle des 3 dernières années (Résultats à + 6 mois - Filière commerce)	<b>2017</b> -	<b>2016</b> 40 %	<b>2015</b> 47 %
Les + de cette formation	-Un suivi individualisé des apprentis en UFA comme en entreprise, et un dialogue régulier avec le maître d'apprentissage. -Des classes à effectif réduit. -Des sorties pédagogiques en lien avec la pratique		